



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 233 del 13.12.2010)

N° 1 del 12 GEN. 2012

Oggetto: conferimento di n. 1 incarico della durata di 24 mesi a tempo pieno ed esclusivo di Dirigente Amministrativo ai sensi dell'art. 15 septies comma 1 D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii. per la Struttura Complessa S.C Gestione Coordinamento Processi di Integrazione Aree Amministrativa e Tecnico Scientifica.
Approvazione del verbale e stipula del contratto individuale di lavoro con la dott.ssa Rizzo Assunta

Struttura Proponente Direzione Aziendale

Proposta n. _____ Responsabile del procedimento

Estensore

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa:

Conto Economico n. _____

Eseguibile a norma di Legge dal 12 GEN. 2012

Pubblicato a norma di Legge il 12 GEN. 2012

Inviato al Collegio Sindacale il 12 GEN. 2012

L'anno 2012, il giorno 12 del mese di Gennaio
Il sottoscritto prof. Gianni Amunni, nella sua qualità di

DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in via Cosimo il Vecchio, 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 233 del 13/12/2010.

Visto il D. Lgs.vo 30/12/1992 n. 502 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale Toscana 24.02.2005 n° 40 recante " Disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la LRT 4 febbraio 2008, n. 3 recante " Istituzione e organizzazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) Gestione liquidatoria del Centro per lo Studio e la Prevenzione Oncologica ";

Visto che in forza della Legge RT 4 febbraio 2008, n. 3 l'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) è Ente del Servizio Sanitario Regionale, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile e ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 comma 1 di detta legge subentra nelle attività esercitate dal disciolto CSPO a far data dal 1 Luglio 2008;

Premesso che nel regolamento di organizzazione dell'ISPO adottato con Deliberazione n. 5 del 14 Luglio 2008 è stata prevista la figura del Coordinatore Amministrativo previsto all'art. 6 al quale affidare le attività di gestione e coordinamento delle attività amministrative dell'Istituto, con particolare riferimento alla espressione di pareri di legge sugli atti; alla verifica del buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa, alla valutazione degli aspetti giuridico-amministrativi, ad esercitare per tutte le strutture dello staff tecnico-amministrativo dell'Istituto le funzioni di verifica e di controllo dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi assegnati e a svolgere ogni altra funzione, ivi compresa l'adozione di atti a rilevanza esterna, attribuitagli dai regolamenti aziendali , ovvero su delega del Direttore Generale;

Considerato che con la deliberazione n. 15 del 28.07.2008 sono stati approvati i criteri e le modalità generali ai fini della stipula di contratti ai sensi degli artt. 15 septies e octies del D.Lgs. 502/92, introdotti dall'art. 13 del D. Lgs 229/99;

Dato atto che con la delibera del D.G. n. 142 del 25.10.2011 è stata istituita la Struttura Complessa "Gestione Coordinamento Processi di Integrazione Aree Amministrativa e Tecnico Scientifica" in luogo della "Struttura Complessa Staff Amministrativo";

Preso atto che contestualmente, con la medesima delibera è stata avviata la procedura di selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico della durata di 24 mesi, eventualmente rinnovabile, a tempo pieno ed esclusivo di Dirigente Amministrativo ai sensi dell'art. 15 septies comma 1 D. Lgsi. n. 502/92 e ss.mm.ii. per la suddetta Struttura nonché per lo svolgimento in qualità di Coordinatore Amministrativo delle su citate attività previste dal regolamento dell'Istituto;

Visto il provvedimento del Direttore del Dipartimento Gestione Amministrazione del Personale e Organizzazione di ESTAV n. 213 del 16.12.2011 con il quale è stato nominato il Collegio Tecnico incaricato di predisporre l'elenco dei candidati idonei;

Considerato che ESTAV Centro, con provvedimento dirigenziale n. 4 del 10.01.2012 ha approvato gli atti della selezione pubblica, per titoli e colloquio, indetta per la copertura di n.1 Dirigente Amministrativo ai sensi dell'art. 15 septies comma 1 D. Lgsi. n. 502/92 e ss.mm.ii per Struttura Complessa "Gestione Coordinamento Processi di Integrazione Aree Amministrativa e Tecnico Scientifica" dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO);

Richiamati il D.Lgs n. 502/90 e il D.Lgs n. 517/93, così come modificato dall'art. 15 ter del D.Lgs n. 229/99, che demandano al Direttore Generale l'individuazione, tra quelli dichiarati idonei, del candidato cui conferire l'incarico previa adeguata motivazione;

Considerata la nota prot. n. 67 dell' 11.01.2012 (agli atti) con la quale il Direttore Generale di ISPO ha individuato quale candidata idonea a ricoprire il suddetto incarico la dott.ssa RIZZO ASSUNTA esplicitando le motivazioni della scelta;

Ritenuto quindi di affidare alla dott.ssa RIZZO ASSUNTA l'incarico di durata biennale, eventualmente rinnovabile, a tempo pieno ed esclusivo di Dirigente Amministrativo ai sensi dell'art. 15 septies – comma 2 – del D.Lgs, 502/92, e successive modificazioni ed integrazioni, per la Struttura Complessa Gestione Coordinamento Processi di Integrazione Aree Amministrativa e Tecnico Scientifica, comprensivo di quello di Coordinatore Amministrativo dell'Istituto, con stipula di contratto individuale di lavoro con la corresponsione della retribuzione prevista contrattualmente;

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, considerata l'urgenza di immettere

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, considerata l'urgenza di immettere quanto prima in servizio l'unità di personale sopra indicato;

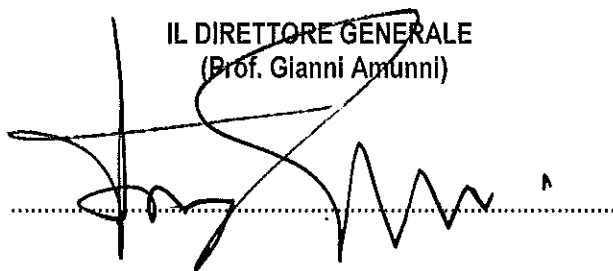
Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario

DELIBERA

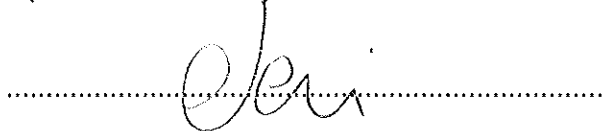
Per quanto espresso in narrativa:

1. di procedere, ai sensi dell'art. 15 septies comma 1 D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii., al conferimento alla dott.ssa **Rizzo Assunta** di n. 1 incarico della durata di 24 mesi, eventualmente rinnovabile, a tempo pieno ed esclusivo per la copertura del posto di Dirigente Amministrativo della Struttura Complessa Gestione Coordinamento Processi di Integrazione Aree Amministrativa e Tecnico Scientifica comprensivo di quello di Coordinatore Amministrativo dell'Istituto;
2. di autorizzare il Direttore della S.S. Acquisizione Risorse Umane dell'Azienda USL 10 di Firenze, su delega del Direttore Generale dell'I.S.P.O. conservata agli atti della scrivente struttura, alla stipula e sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro;
3. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, considerata l'urgenza di immettere quanto prima in servizio l'unità di personale sopra indicato;
4. di pubblicare il presente atto all'Albo dell'Istituto e di trasmetterne copia al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
(Prof. Gianni Amunni)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Chiara Neri)



Strutture aziendali da partecipare:

S.S. Acquisizione delle Risorse Umane dell'Azienda USL 10 di Firenze

S.S. Gestione delle Risorse Umane dell'Azienda USL 10 di Firenze

S.S. Contabilità e Controllo di Gestione ISPO

Dipartimento Gestione Amministrazione del Personale e Organizzazione di ESTAV Centro